

**ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO REFERENTE À  
TOMADA DE PREÇOS Nº 2611.01/21 - TP.**


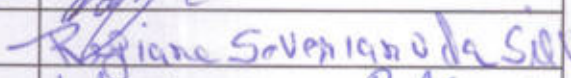
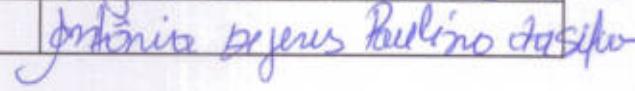
**OBJETO:** Contratação da Prestação de serviços em assessoria e consultoria contábil junto as diversas secretarias do Município de Ocara-Ce, conforme detalhes técnicos constantes do projeto básico


Aos 04 (quatro), dias do mês de janeiro de 20221, às 09:00horas, na Prefeitura Municipal de Ocara, situada à Av. Coronel João Felipe, 234, Centro, reuniu-se a Comissão de Licitação nomeada pela Portaria Nº 013/2021-GAB de 04 de janeiro de 2021, composta pelos servidores: Antônio Paz Romão - Presidente, Regiane Severiano da Silva, Antônia de Jesus Paulino da Silva, membros e ainda o licitante:

Nº	LICITANTE	CNPJ
1	ATAC - ASSESSORIA TECNICA ADMINISTRATIVA & CONTABIL S/S Representante: Ewerton Bezerra do Nascimento CPF nº 752.451.083-72	08.364.842/0001-34

Com observância nas disposições contidas na TOMADA DE PREÇOS nº 2611.01/21 - TP, cujo objeto é a Contratação da Prestação de serviços em assessoria e consultoria contábil junto as diversas secretarias do Município de Ocara-Ce, conforme detalhes técnicos constantes do projeto básico, e na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, o(a) Presidente da Comissão de Licitação deu início ao procedimento licitatório na modalidade Tomada de Preços, recebendo os envelopes "Documentos", "Propostas Técnicas" e Propostas de Preços simultaneamente, em ato público. Recebidos os envelopes, a Comissão tomou imediatamente as medidas necessárias para assegurar a inviolabilidade dos envelopes "Propostas Técnicas" e Propostas de Preços, caso não possa na mesma sessão passar da fase de habilitação para a fase de julgamento das "Propostas Técnicas" e Propostas de Preços, devido ao prazo recursal previsto no art.109, inciso I, alínea "a" da Lei de Licitações. Iniciada a fase de habilitação com a abertura dos envelopes "documentos" que serão analisados e rubricados pela Comissão e pelo licitante presente. Analisada toda documentação apresentada é declarada a habilitação da concorrente. Após a divulgação do resultado o(a) Presidente da Comissão de Licitação perguntou ao participante do certame se iria interpor recurso contra a sua decisão. Estando presente e, tendo desistido expressamente do direito ao prazo recursal previsto no art. 109 incisos I, alínea "a", a Comissão consignou o ato de

desistência em ata que, após lida e achada conforme, será assinada pela Comissão e pelo licitante presente.

COMISSÃO PERMANENE DE LICITAÇÃO		
FUNÇÃO	NOME	ASSINATURA
PRESIDENTE:	Antônio Paz Romão	
MEMBRO:	Regiane Severiano da Silva	
MEMBRO:	Antônia de Jesus Paulino da Silva	

LICITANTE	REPRESENTANTE	CPF	ASSINATURA
ATAC - ASSESSORIA TECNICA ADMINISTRATIVA & CONTABIL S/S	Ewerton Bezerra do Nascimento	752.451.083-72	

**PROPOSTA DE PREÇOS**


À  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE OCARA  
 Ref.: TOMADA DE PREÇOS N° 2611.01/21-TP

Prezados Senhores:

Apresentamos nossa proposta para a prestação dos serviços objeto da TOMADA E PREÇOS, n° 2611.01/21-TP. Declaramos ter total conhecimento das condições da presente licitação e a elas nos submetemos para todos os fins de direito.

Dados do Licitante:

Proponente: ATAC – ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA & CONTÁBIL S/S – EPP.  
 CNPJ N°: 08.364.842/0001-34.  
 Endereço: Rua Magnólia N° 43 - Serrinha Cep.: 60.741-010.  
 E-mail: [atac-assessoria@uol.com.br](mailto:atac-assessoria@uol.com.br) Telefone: (85) 3292-2586.  
 Dados Bancário: BANCO DO BRASIL, AGÊNCIA:4293-5, C/C: 15.167 - X.

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	QUANT	UNID	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL - ADM Prestação de serviço com assessoria e consultoria contábil, concernente a escrituração e legitima dos atos e fatos que derem origem aos lançamentos, registros alusivos caixa, controle bancário, extratos bancárias, termos de conferência de caixa, balancetes mensais, conciliações bancárias, e balanço financeiro durante o corrente exercício financeiro; 1. Abertura da escrituração contábil - orçamentária, financeira e patrimonial; 2. Conferência dos saldos bancários e conciliação do exercício anterior; 3. Orientação para classificação orçamentária da receita e da despesa, em conformidade com a Lei Orçamentária e com as normas vigentes; 4. Supervisão da escrituração de todos os atos e fatos relativos ao Orçamento e às variações patrimoniais nesta Unidade Gestora pelo método das partidas dobradas e em meio eletrônico; 5. Supervisão e orientação para conciliação das contas bancárias; 6. Elaboração de balancete da Unidade Gestora de forma analítica e sintética; 7. Gerações das informações contábeis para o SIM - SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS, regulamentado pelo Tribunal de Contas dos Municípios; 8. Elaboração e impressão do Livro Diário e Livro Razão; 9. Elaboração do Relatório de Gestão Fiscal -RGF, junto a Secretaria de Administração e Planejamento do Município de Ocara/CE.	12	Mês	7.495,00	89.940,00



02	<p><b>ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL - EDUCAÇÃO</b> Prestação de serviço com assessoria e consultoria contábil, concernente a escrituração e legitima dos atos e fatos que derem origem aos lançamentos, registros alusivos caixa, controle bancário, extratos bancárias, termos de conferência de caixa, balancetes mensais, conciliações bancárias, e balanço financeiro durante o corrente exercício financeiro;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Abertura da escrituração contábil - orçamentária, financeira e patrimonial;</li><li>2. Conferência dos saldos bancários e conciliação do exercício anterior;</li><li>3. Orientação para classificação orçamentária da receita e da despesa, em conformidade com a Lei Orçamentária e com as normas vigentes;</li><li>4. Supervisão da escrituração de todos os atos e fatos relativos ao Orçamento e às variações patrimoniais nesta Unidade Gestora pelo método das partidas dobradas e em meio eletrônico;</li><li>5. Supervisão e orientação para conciliação das contas bancárias;</li><li>6. Elaboração de balancete da Unidade Gestora de forma analítica e sintética;</li><li>7. Gerações das informações contábeis para o SIM - SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS, regulamentado pelo Tribunal de Contas dos Municípios;</li><li>8. Elaboração e impressão do Livro Diário e Livro Razão;</li><li>9. Elaboração do Relatório de Gestão Fiscal - RGF, junto a Secretaria de Educação do Município de Ocara/CE.</li></ol>	12	Mês	7.890,00	94.680,00
03	<p><b>ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL - INFRA</b> Prestação de serviço com assessoria e consultoria contábil, concernente a escrituração e legitima dos atos e fatos que derem origem aos lançamentos, registros alusivos caixa, controle bancário, extratos bancárias, termos de conferência de caixa, balancetes mensais, conciliações bancárias, e balanço financeiro durante o corrente exercício financeiro;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Abertura da escrituração contábil - orçamentária, financeira e patrimonial;</li><li>2. Conferência dos saldos bancários e conciliação do exercício anterior;</li><li>3. Orientação para classificação orçamentária da receita e da despesa, em conformidade com a Lei Orçamentária e com as normas vigentes;</li><li>4. Supervisão da escrituração de todos os atos e fatos relativos ao Orçamento e às variações patrimoniais nesta Unidade Gestora pelo método das partidas dobradas e em meio eletrônico;</li><li>5. Supervisão e orientação para conciliação das contas bancárias;</li><li>6. Elaboração de balancete da Unidade Gestora de forma analítica e sintética;</li></ol>	12	Mês	6.000,00	72.000,00

**ATAC**

Assessoria Técnica Administrativa &amp; Contábil S/S



	7 Gerações das informações contábeis para o SIM - SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS, regulamentado pelo Tribunal de Contas dos Municípios; 8. Elaboração e impressão do Livro Diário e Livro Razão; 9. Elaboração do Relatório de Gestão Fiscal -RGF, junto a Secretaria de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano do Município de Ocara/CE.				
04	<b>ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL - SAÚDE</b> Prestação de serviço com assessoria e consultoria contábil, concernente a escrituração e legitima dos atos e fatos que derem origem aos lançamentos, registros alusivos caixa, controle bancário, extratos bancárias, termos de conferência de caixa, balancetes mensais, conciliações bancárias, e balanço financeiro durante o corrente exercício financeiro; 1. Abertura da escrituração contábil - orçamentária, financeira e patrimonial; 2. Conferência dos saldos bancários e conciliação do exercício anterior; 3. Orientação para classificação orçamentária da receita e da despesa, em conformidade com a Lei Orçamentária e com as normas vigentes; 4. Supervisão da escrituração de todos os atos e fatos relativos ao Orçamento e às variações patrimoniais nesta Unidade Gestora pelo método das partidas dobradas e em meio eletrônico; 5. Supervisão e orientação para conciliação das contas bancárias; 6. Elaboração de balancete da Unidade Gestora de forma analítica e sintética; 7 Gerações das informações contábeis para o SIM - SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS, regulamentado pelo Tribunal de Contas dos Municípios; 8. Elaboração e impressão do Livro Diário e Livro Razão; 9. Elaboração do Relatório de Gestão Fiscal -RGF, junto a Secretaria de Saúde do Município de Ocara/CE.	12	Mês	7.790,00	93.480,00
05	<b>ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL - STDS</b> Prestação de serviço com assessoria e consultoria contábil, concernente a escrituração e legitima dos atos e fatos que derem origem aos lançamentos, registros alusivos caixa, controle bancário, extratos bancárias, termos de conferência de caixa, balancetes mensais, conciliações bancárias, e balanço financeiro durante o corrente exercício financeiro; 1. Abertura da escrituração contábil - orçamentária, financeira e patrimonial; 2. Conferência dos saldos bancários e conciliação do exercício anterior; 3. Orientação para classificação orçamentária da receita e da despesa, em conformidade com a Lei Orçamentária e com as normas vigentes; 4. Supervisão da escrituração de todos os atos e fatos relativos ao Orçamento e às	12	Mês	5.825,00	69.900,00



# ATAC

Assessoria Técnica Administrativa & Contábil S/S

variações patrimoniais nesta Unidade Gestora pelo método das partidas dobradas e em meio eletrônico; 5. Supervisão e orientação para conciliação das contas bancárias; 6. Elaboração de balancete da Unidade Gestora de forma analítica e sintética; 7 Gerações das informações contábeis para o SIM - SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS, regulamentado pelo Tribunal de Contas dos Municípios; 8.Elaboração e impressão do Livro Diário e Livro Razão; 9. Elaboração do Relatório de Gestão Fiscal -RGF, junto a Secretaria de Trabalho e Desenvolvimento Social do Município de Ocara/CE.				
<b>Valor Total R\$</b>				<b>420.000,00</b>

**VALOR TOTAL ANUAL R\$: 420.000,00 (Quatrocentos e Vinte Mil Reais).**

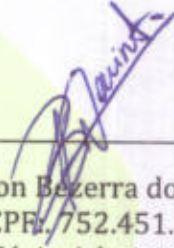
Prazo de validade da Proposta: 60(sessenta) dias.

Prazo de Execução: Conforme contrato.

Dados do Representante Legal para a assinatura do contrato:

Nome: Ewerton Bezerra do Nascimento, Natural de : Piquet Carneiro, Estado Civil: Casado Cargo/Função: Sócio Administrador, Endereço residencial completo: Rua Mario Mamede N° 943 Apto,901, Bairro de Fatima, Cep: 60.415-000, Fortaleza - Ceará. Telefone: (85)3292.2586 E-mail: [ebnascimento1@uol.com.br](mailto:ebnascimento1@uol.com.br), CPF.:752.451.083-72, RG nº:2063682-91, Expedido por: SSP-Ce.

Fortaleza - CE, 04 de Janeiro de 2021.

  
\_\_\_\_\_  
Ewerton Bezerra do Nascimento  
CPF: 752.451.083-72  
Sócio Administrador



**ATA DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS REFERENTE À TOMADA DE PREÇOS  
Nº 2611.01/21 - TP.**

**OBJETO:** Contratação da Prestação de serviços em assessoria e consultoria contábil junto as diversas secretarias do Município de Ocara-Ce, conforme detalhes técnicos constantes do projeto básico

Aos 04 (quatro), dias do mês de janeiro de 20221, às 09:00horas, na Prefeitura Municipal de Ocara, situada à Av. Coronel João Felipe, 234, Centro, reuniu-se a Comissão de Licitação nomeada pela Portaria Nº 013/2021-GAB de 04 de janeiro de 2021, composta pelos servidores: Antônio Paz Romão - Presidente, Regiane Severiano da Silva, Antônia de Jesus Paulino da Silva, membros e ainda o licitante:

Nº	LICITANTE	CNPJ
1	ATAC - ASSESSORIA TECNICA ADMINISTRATIVA & CONTABIL S/S Representante: Ewerton Bezerra do Nascimento CPF nº 752.451.083-72	08.364.842/0001-34

Com observância nas disposições contidas na TOMADA DE PREÇOS nº 2611.01/21 - TP, cujo objeto é a Contratação da Prestação de serviços em assessoria e consultoria contábil junto as diversas secretarias do Município de Ocara-Ce, conforme detalhes técnicos constantes do projeto básico, e na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, o(a) Presidente da Comissão de Licitação procedeu com a abertura dos envelopes propostas técnicas e proposta de preços que foram analisadas e rubricadas pela Comissão e pelo licitante presente. Inicialmente a Comissão faz a verificação se a proposta atende às exigências contidas na referida TOMADA DE PREÇOS, conforme reza o art. 48, inciso I, da Lei de Licitações. Em relação a esse dispositivo o(a) proponente está classificado(a). Em seguida foi feito o mapa comparativo do preço proposto e, chegou-se ao seguinte resultado:

Nº	LICITANTE	VALOR R\$
1	ATAC - ASSESSORIA TECNICA ADMINISTRATIVA & CONTABIL S/S	420.000,00

LICITANTE	CNPJ
ATAC - ASSESSORIA TECNICA ADMINISTRATIVA & CONTABIL S/S Pontuação-01 (P1) – Experiência do licitante setor publico Pontuação-02 (P2) – Qualificação da equipe técnica da licitante Pontuação-03 (P3) – Experiência da equipe técnica da licitante	08.364.842/0001-34

P1 - 7 atestados = 50 pontos  
P2 - 3 contratos = 20 pontos  
P3 - 10 anos = 30 pontos

$PT = (P1 + P2 + P3 \times 5/100)$ ,  $PT = 50+20+30 \times 5/100$   $PT = 100 \times 5/100$   $PT = 5$

O cálculo para a pontuação de preço tem peso 5 (cinco), obtendo 5(cinco) pontos conforme a seguinte formula:

$PRP = (PE/PP) \times 5$ ,  $PRP =$  Pontuação Resultante de Preço =  $PP$  Preço de Proposta


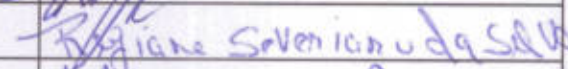
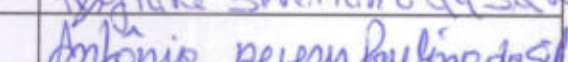
$PE =$  Preço em Exame = Menor Preço (MP)


**LOGO;**

$PRP = (420.000,00 / 420.000,00) \times 5$

$RPR = 1 \times 5$   $PRP = 5$

Logo a pontuação final (PF) será  $PF = (PT + PRP)$   $PF = 5 + 5$   $PF = 10$ . Concluído o julgamento da proposta de preços e técnica e preços, constatou-se que o licitante ATAC - ASSESSORIA TECNICA ADMINISTRATIVA & CONTABIL S/S, obteve uma pontuação de 10 pontos onde foi declarado vencedor de todos os itens perfazendo um total de R\$ 420.000,00. A Comissão de Licitação divulgou o resultado do julgamento das propostas e, novamente perguntou se o participante iria interpor recurso contra a decisão tomada, desta vez com fulcro no art. 109, inciso I, alínea "b". O participante estava presente à sessão e desistiu do prazo recursal. Tal desistência foi posta em Ata que, após lida e achada conforme, será assinada pela Comissão e pelo licitante presente. Nada mais havendo a ser consignado em ata, foi encerrada a sessão.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO		
FUNÇÃO	NOME	ASSINATURA
<b>PRESIDENTE:</b>	Antônio Paz Romão	
<b>MEMBRO:</b>	Regiane Severiano da Silva	
<b>MEMBRO:</b>	Antônia de Jesus Paulino da Silva	

LICITANTE	REPRESENTANTE	CPF	ASSINATURA
ATAC - ASSESSORIA TECNICA ADMINISTRATIVA & CONTABIL S/S	Ewerton Bezerra do Nascimento	752.451.083-72	





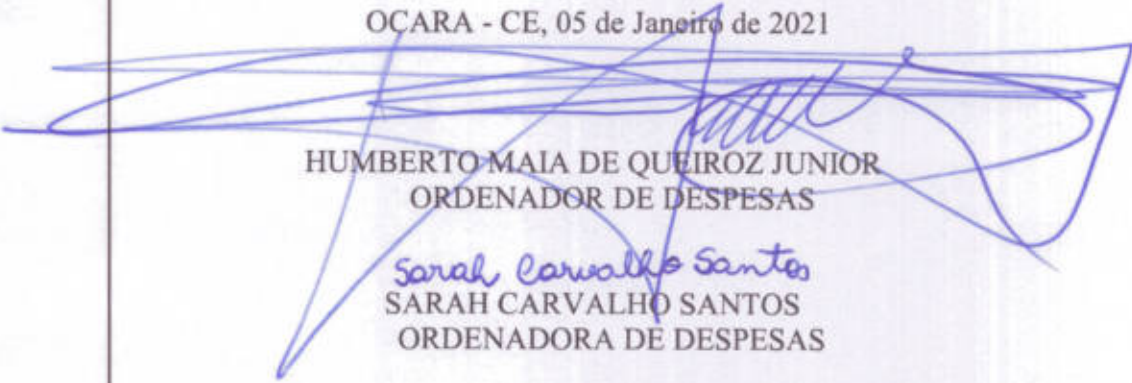
## TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

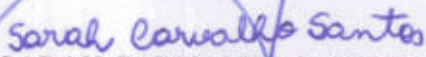
Pelo presente termo, a Comissão de Licitação do Município de OCARA, através da(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE OCARA torna público para conhecimento dos interessados, o julgamento das propostas de que trata o processo licitatório nº 2611.01/21-TP que teve como objetivo a seleção da melhor proposta para contratação da prestação de serviços em assessoria e consultoria contábil junto as diversas secretarias do Município de Ocara/CE. Foi em toda sua tramitação atendida a legislação pertinente.

Desse modo, satisfazendo à lei e ao mérito, HOMOLOGO o processo licitatório nº 2611.01/21-TP e ADJUDICO à(s) proponente(s) ATAC - ASSESSORIA TECNICA ADMINISTRATIVA & CONTABIL SS EPP, com o valor total de R\$ 420.000,00(Quatrocentos e Vinte Mil Reais), vencedora(s) desse certame nos termos da Ata de Sessão de Julgamento, o seu objeto.

Publique-se. Ao departamento competente para as providências de costume.

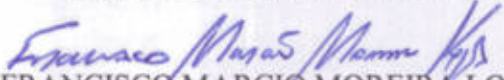
OCARA - CE, 05 de Janeiro de 2021

  
HUMBERTO MAIA DE QUEIROZ JUNIOR  
ORDENADOR DE DESPESAS

  
SARAH CARVALHO SANTOS  
ORDENADORA DE DESPESAS

  
MARIA CREMILDA SOUSA SILVA  
ORDENADORA DE DESPESAS

  
RAQUEL LOPES DE SOUSA  
ORDENADORA DE DESPESAS

  
FRANCISCO MARCIO MOREIRA LOPES  
ORDENADOR DE DESPESAS

ANEXO V  
PROPOSTA TÉCNICA



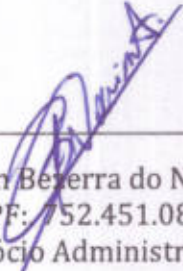
empresa ATAC-ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA & CONTÁBIL S/S-EPP, inscrita com o CNPJ nº 08.364.842/0001-34, com sede na Rua Magnólia, Nº 43, CEP.: 60.741-010, Serrinha, Fortaleza - Ce, neste ato representado pelo(a) Sr(a) Ewerton Bezerra do Nascimento, portador(a) do CPF/MF nº 752.451.083-72 e em cumprimento ao disposto no Edital de Licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS, do tipo Técnica e Preço de nº 2611.01/21 - TP, parte integrante do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02001101/20, vem submeter sua Proposta Técnica para execução do objeto da licitação em referência, apresentando:

**PONTUAÇÃO 01 (P1): EXPERIÊNCIA DA LICITANTE NO SETOR PÚBLICO**

Experiência da licitante na prestação de serviços de contabilidade na administração Pública

ENTIDADE	QTD	PONTUAÇÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE CATARINA	01	50 PONTOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE OCARA	01	
CÂMARA MUNICIPAL DE ITAIÇABA	01	
CÂMARA MUNICIPAL DE REDENÇÃO	01	
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR POMPEU	01	
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATARINA	01	
PREFEITURA MUNICIPAL DE RUSSAS	01	
<b>TOTAL DE ATESTADOS</b>	<b>07</b>	

Fortaleza - CE, 04 de Janeiro de 2021.

  
Ewerton Bezerra do Nascimento  
CPF: 752.451.083-72  
Sócio Administrador



## PROPOSTA TÉCNICA


empresa ATAC-ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA & CONTÁBIL S/S-EPP, inscrita com o CNPJ nº 08.364.842/0001-34, com sede na Rua Magnólia, Nº 43, CEP.: 60.741-010, Serrinha, Fortaleza - Ce, neste ato representado pelo(a) Sr(a) Ewerton Bezerra do Nascimento, portador(a) do CPF/MF nº 752.451.083-72 e em cumprimento ao disposto no Edital de Licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS, do tipo Técnica e Preço de nº 2611.01/21 - TP, parte integrante do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02001101/20, vem submeter sua Proposta Técnica para execução do objeto da licitação em referência, apresentando:





### PONTUAÇÃO 02 (P2): QUALIFICAÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA DA LICITANTE

Equipe técnica da licitante, inclusive sócios e diretores.

NOME	QUALIFICAÇÃO	PONTUAÇÃO
IBRAHIM ALI CARDOSO NOGUEIRA MOREIRA	CONTADOR	20 PONTOS
KEYLA BRUNNA PAES DE LIMA	CONTADOR	
JOSÉ LEONARDO MOREIRA DA COSTA	CONTADOR	
<b>TOTAL DA EQUIPE TÉCNICA</b>	<b>03</b>	

Fortaleza - CE, 04 de Janeiro de 2021.

  
\_\_\_\_\_  
Ewerton Bezerra do Nascimento  
CPF: 752.451.083-72  
Socio Administrador





## PROPOSTA TÉCNICA

empresa ATAC-ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA & CONTÁBIL S/S-EPP, inscrita com o CNPJ nº 08.364.842/0001-34, com sede na Rua Magnólia, Nº 43, CEP.: 60.741-010, Serrinha, Fortaleza - Ce, neste ato representado pelo(a) Sr(a) Ewerton Bezerra do Nascimento, portador(a) do CPF/MF nº 752.451.083-72 e em cumprimento ao disposto no Edital de Licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS, do tipo Técnica e Preço de nº 2611.01/21 - TP, parte integrante do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02001101/20, vem submeter sua Proposta Técnica para execução do objeto da licitação em referência, apresentando:

### PONTUAÇÃO 03(P3): EXPERIÊNCIA DA EQUIPE TÉCNICA DA LICITANTE

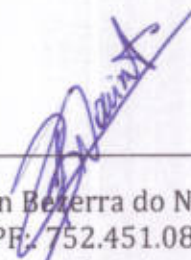
Experiência profissional da equipe técnica da licitante

NOME	TEMPO DE EXPERIÊNCIA	PONTUAÇÃO INDIVIDUAL
KEYLA BRUNNA PAES DE LIMA	3(ANOS)	03 PONTOS
IBRAHIM ALI CARDOSO NOGUEIRA MOREIRA	7(ANOS)	05 PONTOS
EMANUEL BEZERRA DO NASCIMENTO	7(ANOS)	05 PONTOS
JOSÉ LEONARDO MOREIRA DA COSTA	8(ANOS)	05 PONTOS
EWERTON BEZERRA DO NASCIMENTO	12(ANOS)	10 PONTOS
JOSÉ ILSAIR DA SILVA	5(ANOS)	05 PONTOS
<b>TOTAL DE PONTOS</b>		<b>30 PONTOS</b>

### PONTUAÇÃO MÁXIMA

<b>P1: 50 PONTOS</b>	<b>P2: 20 PONTOS</b>	<b>P3: 30 PONTOS</b>	<b>TOTAL: 100 PONTOS</b>
----------------------	----------------------	----------------------	--------------------------

Fortaleza - CE, 04 de Janeiro de 2021.

  
\_\_\_\_\_  
Ewerton Bezerra do Nascimento  
CPF: 752.451.083-72  
Sócio Administrador